

Vedtægter for

Fribørnehaven

ved Øster Jølby Friskole

Vedtægter for "Fribørnehaven" ved Øster Jølby Friskole

1.

"Fribørnehaven er en privat institution i Morsø Kommune under Øster Jølby Friskole. Fribørnehaven er beliggende Præstbrovej 276, 7950 Erslev. CIR. 13528012.

2.

Institutionens formål er at drive en Grundtvig-Koldsk fribørnehave. Heraf følger, at dagligdagen skal hvile på oplevelser, fortælling og appel til børnenes fantasi, samt at fribørnehaven i hele sit virke skal søge at udvikle børnene til selvstændige og levende mennesker. Pædagogiske lærerplaner følges.

3.

Fribørnehavens drift gennemføres med forældrebetaling, offentlige midler i henhold til lov om social service § 11A, samt gaver og frivillige bidrag. Udmeldelse skal ske med mindst 1 måneds varsel inden den 1. i måneden.

4.

Tilmelding sker til den daglige leder, "først til mølle princippet". Mindre søskende er selvskrevne.

5.

Medlem af forældreforeningen er enhver, som har barn i fribørnehaven. Medlemmer har pligt til at deltage ved generalforsamlingen.

6.

Medlemmernes bidrag giver ikke ret til nogen del af fribørnehavens formue eller til udbytte af nogen art. Medlemmerne hæfter ikke personligt for fribørnehavens gæld. Medlemmernes bidrag giver adgang til ved fremmøde på generalforsamlingen at afgive stemme. Ingen kan afgive mere end én stemme.

7.

Ordinær generalforsamling afholdes hvert år inden udgangen af marts måned. Der indkaldes ved skriftlig meddelelse til forældrene med mindst 14 dages varsel og med angivelse af følgende dagsorden:

Dagsorden:

1. Valg af dirigent.
2. Bestyrelsen aflægger beretning.
3. Lederen aflægger beretning.
4. Orientering om økonomi.
5. Valg af bestyrelsesmedlemmer.
6. Indkomne forslag.
7. Eventuelt.

Forslag, som ønskes behandlet på den ordinære generalforsamling, må være skriftligt indgivet til bestyrelsen senest 8 dage før generalforsamlingen, og derefter udsendt til forældrene skriftligt, senest 3 dage før generalforsamlingen.

8.

Ekstraordinær generalforsamling afholdes, når bestyrelsen, eller 1/3 af medlemmerne ønsker det, og indkaldes som en ordinær generalforsamling. Dagsorden skal opgives.

9.

Alle beslutninger på en generalforsamling træffes ved almindelig stemmeflerhed — om ønsket skriftlig afstemning — og generalforsamlingen er beslutningsdygtig uden hensyn til de fremmødte medlemmers antal.

Over det på generalforsamlingen passerede og eventuelt vedtagne føres en protokol, der underskrives af dirigenten.

10.

Bestyrelsen består af 5 medlemmer, hvoraf 2 vælges fra forældreforeningen, friskolens leder, og 2 udpeget af friskolens bestyrelse.

De 2 valgte fra forældrekrederen vælges for 2 år og afgår forskuddt.

Genvalg kan finde sted.

11.

Fribørnehavens leder og andet personale ved fribørnehaven kan ikke være medlemmer af bestyrelsen og kan kun deltage i valg af bestyrelsesmedlemmer, når de samtidig er forældre til børn i fribørnehaven.

Bestyrelsesmedlemmer hæfter ikke personligt for fribørnehavens gæld. De kan ikke modtage honorar af fribørnehavens midler.

Alle ansatte i fribørnehaven kan deltage i bestyrelsens møder uden stemmeret.

12.

Bestyrelsen vælger selv sin formand, næstformand og kasserer og fastlægger selv sin forretningsorden.

Bestyrelsen afholder møde så ofte formanden eller 2 medlemmer finder det fornødent.

Formanden indkalder mødedeltagerne. Formanden udsender dagsordenen.

Formanden leder forhandlingerne og afstemningerne, og drager omsorg for, at beslutninger indføres i en beslutningsprotokol. Efter hvert møde underskrives protokollen af de fremmødte bestyrelsesmedlemmer. Enhver af de fremmødte er berettiget til kort at få en afvigende mening ført i beslutningsprotokollen. Formanden drager omsorg for udførelsen af de trufne beslutninger

13.

Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når mindst 3 medlemmer er til stede. Beslutninger træffes med stemmeflertal. I tilfælde af stemmelighed er formandens stemme afgørende.

14.

Bestyrelsen er den øverste myndighed i fribørnehaven, og har dermed det økonomiske ansvar.

Bestyrelsen ansætter og afskediger fribørnehavens leder. Bestyrelsen ansætter og afskediger i enighed med fribørnehavens leder andet personale.

Der udarbejdes ansættelseskontrakt.

15.

Lederen står for den daglige drift og har overfor bestyrelsen det pædagogiske ansvar.

16.

Bestyrelsen har ansvar for, at der hvert år inden 1. februar udarbejdes driftsregnskab og status for fribørnehaven.

17.

Regnskab følger kalenderåret.

18.

Ændringer i vedtægterne kan finde sted på en ekstraordinær generalforsamling efter godkendelse af bestyrelsen.

19.

Beslutning om opløsning af fribørnehaven træffes af bestyrelsen.

20.

I tilfælde af ophør tilfalder et evt. overskud Øster Jølby Friskole.

Fribørnehaven ved Øster Jølby Friskole har eksisteret siden 1993 som puljepasningsordning jævnfør § 70 i bistandsloven.

Overgangsbestemmelse pr. 01.04.2007.

Ved overgang fra puljeinstitution til privatinstitution pr. 01.04.2007 overtager privatinstitutionen de rettigheder og pligter, som jfr. virksomhedsoverdragelsesloven eller anden lovgivning eller aftale på overdragelsestidspunktet påhviler puljeinstitutionen.

Indtil nyvalg til bestyrelsen, som foretages snarest, fungerer puljeinstitutionens bestyrelse som ansvarlig bestyrelse.

Vedtægterne træder i kraft den 01.04.2007, og erstatter de for puljeinstitutionen gældende vedtægter.

Vedtaget på bestyrelsesmødet torsdag 25. januar 2007.

Bestyrelsen ved Øster Jølby Friskole.

Formand
Torben Nørgaard
Præstbrovej 6
7950 Erslev

Næstformand
Knud Lynggaard
Elsøvej 148
7900 Nykøbing

Kasserer Michael Pedersen
Nørrebyen 30
7950 Erslev

Sekretær Anette Jensen
Præstbrovej 286
7950 Erslev

Menigt medlem
Anne Marie Blåbjerg
Efterskolevej 12
7950 Erslev